

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN OSWALDO, MARTÍNEZ CASTILLO

Nit Emisor: 92929214

KEVIN OSWALDOMARTÍNEZ CASTILLO

CALLE PRINCIPAL 8465, zona 0, San Jose Acatempa, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B94C6F9E-376B-47A3-BBA5-CF17674133D0

Serie: B94C6F9E Número de DTE: 929777571

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 08:46:06

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 08:46:06

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-596, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-38-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B94C6F9E, número de DTE 929777571 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Kevin Oswaldo Martínez Castillo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-596 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-38-2025. Conste. Jutiapa, 30 de abril de 2025.



(f) 
Kevin Oswaldo Martínez Castillo
DPI: 3433 09394 2216

(f) 
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743519933999

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 9:05 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 08:46:06
Emisor:	92929214
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KEVIN OSWALDOMARTÍNEZ CASTILLO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	B94C6F9E-376B-47A3-BBA5-CF17674133D0
Serie:	B94C6F9E
Número del DTE:	929777571
Acuse de recibido:	FCID202520250401T08:46:0606:00B94C6F9E376B47A3BBA5CF17674133D0
Fecha de la consulta:	01/04/2025 09:05:13
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 09:05:39

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	92929214
NOMBRE	KEVIN OSWALDO, MARTÍNEZ CASTILLO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-1-2-596
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-38-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Kevin Oswaldo Martínez Castillo
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Jutiapa, Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familiar y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER.	Apoyé en capacitaciones y asistencia técnica a los grupos atendidos por la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-.	100%	Finalizado
2) Brinda apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación de aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé en la formación de promotores con capacitaciones técnicas en los diferentes Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acorde con el estado de situación recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	Apoyé con capacitaciones y asesorías técnicas a los Agricultores de la comunidad para la formación de Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en las innovaciones de nuevas prácticas tecnológicas para familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del plan municipal de respuestas ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé con asistencia Técnica para agricultores de la comunidad, para implementar nuevas prácticas agrícolas que mejoren la calidad y rendimiento de cultivos.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en capacitaciones para el fortalecimiento técnico y entrega de informes en Sede Departamental de Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-Jutiapa.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

f)


Kevin Oswaldo Martínez Castillo

DPI: 3433 09394 2216

Celular: 5410 0353

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(E) 
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

